



## **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é stata pubblicata nei modi di legge  
dal 13.10.2022

Varese, \_13.10.2022\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
(Dott. Antonio Grimaldi)

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 595 del 13.10.2022**

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - SETTORE INFORMATICO (CATEGORIA D) IN UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE APPROVATA CON DELIBERAZIONE N. 578 DEL 7 OTTOBRE 2022. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

nella persona del dott. Lucas Maria Gutierrez

U.O. proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Responsabile della struttura proponente: dott.ssa Alessandra Mariconti  
Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Mariconti  
(AM)

**RICHIAMATE:**

- la D.G.R. n. XI/4131 del 21 dicembre 2020, ad oggetto “*Piani dei Fabbisogni di personale triennio 2020-2022 delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e AREU - Criteri e indicazioni operative*”;
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 69 del 5 febbraio 2021 e n. 264 del 3 maggio 2021, con le quali, in applicazione delle disposizioni regionali sopra richiamate, si è proceduto all’adozione del Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020/2022;
- la D.G.R. n. XI/4862 del 14 giugno 2021, ad oggetto “Approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale triennio 2020 - 2022 dell’ATS Insubria”, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano in esame;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 371 del 24 giugno 2021, ad oggetto “Adozione in via definitiva dei Fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 in attuazione della D.G.R. 14 giugno 2021 n. XI/4862”;
- la D.G.R. n. XI/5658 del 30 novembre 2021, ad oggetto “Piani dei Fabbisogni di personale triennio 2021-2023 delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e AREU - Criteri e indicazioni operative”;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 786 del 27 dicembre 2021, con la quale è stato adottato il nuovo Piano;
- la D.G.R. n. XI/6062 del 7 marzo 2022, ad oggetto “Approvazione dei Piani dei Fabbisogni di Personale triennio 2021 - 2023 delle Agenzie di Tutela della Salute, delle Aziende Sociosanitarie Territoriali e delle Fondazioni Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico di diritto pubblico della Regione Lombardia”, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Piano in esame;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 182 del 17 marzo 2022, con la quale ATS Insubria ha adottato il suddetto Piano in via definitiva;

**CONSIDERATO** che:

- all’interno della macro-classe “Personale ruolo tecnico non sanitario” del Piano dei Fabbisogni di Personale di cui sopra, ove trovano collocazione, fra l’altro, i Collaboratori Tecnici Professionali (categoria D), sono ancora disponibili alcuni posti;
- è opportuno, al fine di potenziare le attività del settore informatico, ricondurre uno di tali posti al profilo professionale di collaboratore tecnico professionale - settore informatico, acquisendo un operatore da inserire stabilmente nell’ambito di tale settore;

**DATO ATTO** che:

- la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall’art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, è stata attivata presso il Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 109459 del 10 ottobre 2022 secondo gli indirizzi applicativi contenuti nella D.G.R. n. VII/2211 del 29 marzo 2006 - Allegato F - ed ha dato esito negativo, come da documentazione agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- l’art. 3, comma 4, della Legge 19 giugno 2019, n. 56, così come modificato dall’art. 1 comma 14 ter, del D.L. 80/2021 convertito in legge 113/2021 (ad oggetto “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”), consente, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, di bandire procedure concorsuali ed effettuare le conseguenti assunzioni senza il preventivo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste dall’articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 fino al 31 dicembre 2024;
- è disponibile la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, recentemente espletato da questa Agenzia, il cui esito è stato approvato con deliberazione n. 578 del 7 ottobre 2022;
- tale graduatoria è stata utilizzata fino alla 2° posizione compresa ed occorre pertanto interpellare il terzo ed ultimo candidato classificato in graduatoria;

**RITENUTO** pertanto:

- di utilizzare la graduatoria in oggetto, secondo l’ordine di precedenza, per l’assunzione del candidato classificato in 3° posizione, Alessandro Musolino, stipulando con l’interessato contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con rapporto di lavoro a tempo pieno, nella qualifica di collaboratore tecnico professionale - settore informatico (categoria D), con decorrenza



giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio, ai sensi del vigente CCNL per il personale del Comparto Sanità;

- di demandare l'individuazione della sede di assegnazione lavorativa dell'interessato alla UOC Gestione Risorse Umane, d'intesa con la Direzione aziendale;

**RITENUTO** altresì, in caso di rinuncia del suddetto candidato:

- di indire un nuovo concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore tecnico professionale - settore informatico (categoria D), demandando alla UOC Gestione Risorse Umane l'espletamento dei conseguenti adempimenti in applicazione del D.P.R. n. 220/2001 ad oggetto "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";

- di attivare, nelle more dei tempi tecnici necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale necessaria all'assunzione del personale in via definitiva, un incarico a tempo determinato in analogia qualifica, al fine di supportare da subito le necessità istituzionali;

**RICHIAMATI**, relativamente al precitato incarico a tempo determinato:

- l'art. 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni che, in materia di utilizzo dei rapporti di lavoro flessibili, al comma 2 così recita in particolare: "Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti [...]";

- l'art. 9 della legge 20 maggio 1985, n. 207, secondo cui "in attesa dell'espletamento del concorso è consentito il conferimento di incarichi provvisori non rinnovabili di durata non superiore a otto mesi";

- l'art. 57, comma 6, del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del Comparto Sanità, nella parte in cui prevede, tra l'altro, la stipulazione di contratti a tempo determinato "nell'ambito delle esigenze straordinarie o *temporanee*";

**EVIDENZIATO** che, come verificato dalla UOC Gestione Risorse Umane, l'attivazione dell'incarico in esame rispetta i presupposti richiesti dalla legge e dalla contrattazione collettiva nazionale per l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (nello specifico: ai sensi dell'art. 57, comma 3, del CCNL 21 maggio 2018 per il personale di Comparto, i contratti a tempo determinato non possono superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione);

**RITENUTO** pertanto di emettere un avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, di durata non superiore a mesi otto, di collaboratore tecnico professionale - settore informatico (categoria D), applicando alla selezione, in via analogica, le previsioni di cui al sopra citato D.P.R. n. 220/2001, così come integrate dal regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 442 del 9 agosto 2017;

**PRECISATO** sin d'ora che il suddetto incarico - tenuto conto dei tempi tecnici presuntivamente quantificabili per la conclusione della procedura concorsuale - avrà una durata non superiore a mesi otto e, in ogni caso, terminerà contestualmente all'inizio del servizio da parte dell'avente diritto alla copertura del posto in via definitiva, ovvero anche prima nell'ipotesi di revoca della procedura concorsuale per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per differenti indicazioni nazionali o regionale di carattere sia giuridico, sia economico;

**RITENUTO** altresì di approvare il bando di concorso e quello di avviso pubblico, allegati al presente provvedimento quali sue parti integranti e sostanziali, che verranno pubblicati solamente in caso di rinuncia del terzo ed ultimo candidato presente nella graduatoria sopra menzionata;

**DATO ATTO** che il costo derivante dal presente provvedimento, presuntivamente quantificato in € 5.632,01 per l'anno 2022, è imputato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

per le ragioni espresse:

- 1.** di utilizzare la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, nella qualifica di collaboratore tecnico professionale - settore informatico (categoria D), approvata con deliberazione n. 578 del 7 ottobre 2022 ed utilizzata fino alla 2a posizione compresa, per l'assunzione del candidato 3° ed ultimo classificato, Alessandro Musolino;
- 2.** di stipulare con l'interessato contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con rapporto di lavoro a tempo pieno, nella qualifica di collaboratore tecnico professionale - settore informatico (categoria D), con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio, ai sensi del vigente CCNL per il personale del Comparto Sanità;
- 3.** di demandare l'individuazione della sede di assegnazione lavorativa dell'interessato alla UOC Gestione Risorse Umane, d'intesa con la Direzione aziendale;
- 4.** di dare atto che, in caso di rinuncia da parte del candidato precitato, si procederà ad indire un nuovo concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore tecnico professionale - settore informatico (categoria D), demandando alla UOC Gestione Risorse Umane l'attivazione dei conseguenti adempimenti in applicazione del D.P.R. n. 220/2001 ad oggetto "*Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*", nonché ad attivare un incarico a tempo determinato in analoga qualifica, al fine di supportare da subito le necessità istituzionali nelle more dei tempi tecnici necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale necessaria all'assunzione del personale in via definitiva;
- 5.** di approvare il bando di concorso e quello di avviso pubblico allegati quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, che verranno pubblicati solamente in caso di rinuncia del terzo ed ultimo candidato presente nella graduatoria sopra menzionata;
- 6.** di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, presuntivamente quantificato in € 5.632,01 per l'anno 2022, è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;
- 7.** di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti necessari, successivi adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
- 8.** di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dott. Ettore Presutto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario /Direttore Amministrativo

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - SETTORE INFORMATICO (CATEGORIA D) IN UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE APPROVATA CON DELIBERAZIONE N. 578 DEL 7 OTTOBRE 2022. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: UOC Sistema Informatico Aziendale
- Centro di Costo: 53S110000

Varese, 12 ottobre 2022

IL DIRETTORE  
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi come segue:

(X) Gestione Sanitaria      ( ) Gestione Socio Sanitaria      ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2022

conto n. 14.11

per € 5.280,01

conto n. 18.1.1

per 352,00

al Conto Economico del Bilancio 2023

al Conto Economico del Bilancio 2024

per €

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2023

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2023

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2024

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

( ) Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo a carico del bilancio aziendale.

Varese, 12/10/2022

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIO  
(dott. Carlo Maria Iacomino)